

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Армавир почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Положением в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливается порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Армавир и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее – звания, награды).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в комиссию по урегулированию конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности (далее – Комиссия) ходатайство о разрешении принять звание, награду (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в Комиссию уведомление об отказе в получении звания, награды (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Комиссия в течение пяти рабочих дней регистрирует поступившее ходатайство (уведомление).

Ходатайство рассматривается на ближайшем заседании Комиссии. По результатам рассмотрения ходатайства выносится решение.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду до принятия Комиссией решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел по организации деятельности Армавирской городской Думы в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи.

6. В случае если во время служебной командировки лицо, замещающее муниципальную должность, получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства (уведомления) исчисляется со дня возвращения лица, замещающего муниципальную должность, из служебной командировки.

7. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, по не зависящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 5 настоящего Положения, такое лицо обязано представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. В случае удовлетворения Комиссией ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, Комиссия передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

9. В случае отказа Комиссии в удовлетворении ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, Комиссия сообщает такому лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Начальник правового управления
администрации муниципального
образования город Армавир
А.В.Ившин

Приложение № 1
к Положению о порядке принятия лицами,
замещающими муниципальные
должности в муниципальном
образовании город Армавир
почетных и специальных званий,
наград и иных знаков отличия
(за исключением научных
и спортивных) иностранных
государств, международных
организаций, политических
партий, иных общественных
объединений и других организаций

В комиссию по урегулированию конфликта
интересов лиц, замещающих муниципаль-
ные должности

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование почетного или специального звания,

_____ награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

_____ специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию,

_____ награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи N _____ от " _____ " _____ 20 _____ г.

в отдел по организации деятельности Армавирской городской Думы.

" _____ " _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник правового управления
администрации муниципального
образования город Армавир

А.В.Ившин

Приложение № 2
к Положению о порядке принятия
лицами, замещающими
муниципальные должности в
муниципальном образовании
город Армавир почетных и
специальных званий, наград
и иных знаков отличия
{за исключением научных
и спортивных) иностранных
государств, международных
организаций, политических
партий, иных общественных
объединений и других организаций

В комиссию по урегулированию конфликта
интересов лиц, замещающих муниципаль-
ные должности

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

**об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного
знака отличия иностранного государства, международной организации,
политической партии, иного общественного объединения или другой
организации**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник правового управления
администрации муниципального
образования город Армавир

А.В.Ившин