

**ПОРЯДОК**  
**предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов**  
**главы муниципального образования город Армавир**

**Раздел I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов (далее - Порядок) разработан в целях соблюдения главой муниципального образования город Армавир ограничений, запретов и требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность главы муниципального образования город Армавир, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное выполнение им возложенных на него полномочий.

1.3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность главы муниципального образования город Армавир, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность главы муниципального образования город Армавир, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Раздел II. Основные требования к предотвращению и (или)**  
**урегулированию конфликта интересов**

2.1. Лицо, замещающее должность главы муниципального образования город Армавир, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, а также по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

2.2. Лицо, замещающее должность главы муниципального образования город Армавир, обязано в письменной форме направить уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей в Армавирскую городскую Думу, как только ему станет об этом известно, но не позднее 5 дней (далее - уведомление).

2.3. В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество лица, замещающего должность главы муниципального образования город Армавир;
- наименование муниципальной должности;
- информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) главы муниципального образования город Армавир, влияет или может

повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им возложенных на него полномочий;

- информация о возникновении личной заинтересованности главы муниципального образования город Армавир при исполнении им должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- дата подачи уведомления;

- намерение лично присутствовать (отсутствовать) на сессии Армавирской городской Думы;

- подпись лица, замещающего должность главы муниципального образования город Армавир.

Форма уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Регистрация уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников осуществляется в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников в день поступления (форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку).

2.5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения лица, замещающего должность главы муниципального образования город Армавир, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, его отвода или самоотвода в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в передаче принадлежащих ему ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

2.6. Непринятие лицом, замещающим должность главы муниципального образования город Армавир, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим досрочное прекращение полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Лицо, замещающее должность главы муниципального образования город Армавир, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, удаляется в отставку в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

### **Раздел III. Организация проверки информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у лица, замещающего должность главы муниципального образования, порядок принятия решения по ее итогам**

3.1. При поступлении уведомления лица, замещающего должность главы муниципального образования город Армавир, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения либо письменной информации об этом, поступившей из иных источников (далее – информация), председатель Армавирской городской Думы в течение 5 рабочих дней принимает решение о проведении проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении лица, замещающего должность главы муниципального образования город Армавир и поручает постоянной

комиссии Армавирской городской Думы по правовым вопросам, местному самоуправлению и защите прав и свобод граждан (далее – Комиссия) организовать и провести указанную проверку.

3.2. Основанием для проведения проверки также является информация, предоставленная в письменном виде на имя председателя Комиссии:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) общественной палатой муниципального образования город Армавир;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

3.3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.4. На основании решения Комиссии о проведении проверки председатель Комиссии:

а) в течение 2 рабочих дней в письменной форме уведомляет лицо, замещающее должность главы муниципального образования город Армавир о начале такой проверки;

б) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки направляет запросы в органы и организации, обладающие информацией по предмету проверки.

3.5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней.

При проведении проверки Комиссия вправе проводить собеседования с лицом, замещающим должность главы муниципального образования город Армавир, в отношении которого проводится проверка, получать от него пояснения, изучать представленные и полученные за время проверки материалы и информацию.

3.6. Материалы проверки, оформленные соответствующим мотивированным заключением Комиссии, рассматриваются на заседании Комиссии. Результаты проверки сообщаются с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне органам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего должность главы муниципального образования город Армавир, в отношении которого проводилась проверка.

3.7. На очередной сессии Армавирской городской Думой на основании результатов проверки принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим должность главы муниципального образования город Армавир, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим должность главы муниципального образования город Армавир, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Армавирская городская дума рекомендует лицу, замещающему должность главы муниципального образования город Армавир, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) признать, что лицом, замещающим должность главы муниципального образования город Армавир, не приняты меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является. В этом случае полномочия лица, замещающего должность главы муниципального

образования город Армавир, прекращаются досрочно в связи с утратой доверия на основании статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в порядке, предусмотренном пунктами 7-11 решения Армавирской городской Думы от 24 декабря 2015 г. №63 «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании город Армавир в связи с утратой доверия».

Председатель постоянной комиссии  
по правовым вопросам,  
местному самоуправлению и  
защите прав и свобод граждан  
И.Е.Аксаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку предотвращения и  
(или) урегулирования конфликта  
интересов главы муниципального  
образования город Армавир

**Форма уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его  
возникновения, а также о возникновении личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов**

В комиссию Армавирской городской Думы  
по правовым вопросам, местному  
самоуправлению и защите  
прав и свобод граждан

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. уведомителя /наименование  
должности главы МО г.Армавир)

Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его  
возникновения, возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупци» сообщаю, что:

\_\_\_\_\_

(информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) главы  
муниципального образования город Армавир, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и  
беспристрастное осуществление им возложенных на него полномочий / информация о возникновении  
личной заинтересованности главы муниципального образования город Армавир при исполнении им  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов)

\_\_\_\_\_

(намерение лично присутствовать (отсутствовать) на сессии Армавирской городской Думы)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте  
интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из  
иных источников « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

Председатель постоянной комиссии  
по правовым вопросам,  
местному самоуправлению и  
защите прав и свобод граждан  
И.Е.Аксаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предотвращения и  
(или) урегулирования конфликта  
интересов главы муниципального  
образования город Армавир

**ФОРМА**

**Журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о  
возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных  
источников**

№ п/п	Дата подачи уведомления, поступления иной информации	Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление либо представившего иную информацию	Наименование должности лица, подавшего уведомление, либо в отношении которого поступила иная информация	Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление, иную информацию	Примечание
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Председатель постоянной комиссии  
по правовым вопросам,  
местному самоуправлению и  
защите прав и свобод граждан  
И.Е.Аксаева